

PLA ESPECÍFIC PER A CASALS D'ESTIU DE L'AULA MUNICIPAL DE TEATRE DE LLEIDA

JUNY 2020



municipal de teatre
LLEIDA



Ajuntament de Lleida

Qüestions generals

Aquest document pretén fer operatius i sistematitzar els elements que s'han inclòs en el document aprovat pel PROCICAT en relació amb els "*criteris generals per a l'organització de les activitats de lleure educatiu 2020*".

1. PLA D'OBERTURA PER A CASALS D'ESTIU DE L'AULA MUNICIPAL DE TEATRE

1.1 Marc normatiu:

La fase de represa permet la reobertura del centre per a casals d'estiu. Cada activitat i/o instal·lació, a banda de la documentació que s'estableix com a obligatòria en el Decret 267/2016 ha de disposar, durant la realització de l'activitat, d'un expedient intern d'acreditació d'adopció de les mesures establertes per a les activitats d'aquest estiu 2020.

1.2 Organització de les activitats previstes:

En primer lloc cal fer esment que estarem en fase de Represa, per tant i tenint en compte el calendari escolar, ja hauran acabat tots els cursos impartits en el centre, tant els no reglats i els del Cicle del curs 2019/20.

Les activitats que es desenvoluparan en els casals d'estiu són:

- . L'aprenentatge en les noves rutines, especialment les que tenen a veure amb la higiene i la protecció, i el protagonisme d'infants i joves en aquests nous aprenentatges.
- . La retrobada en el teatre, la dansa i altres activitats dins l'àmbit artístic i lúdic.
- . La recuperació del sentit de comunitat: les interaccions socials, el retrobament amb les amistats, el contacte amb referents adults més enllà del nucli família

Per això, i des d'una vessant pedagògica, s'incorpora en el disseny educatiu de l'activitat l'experiència de la COVID-19, treballant entre altres qüestions:

- . L'acompanyament emocional.
- . El treball del dol.
- . La gestió de la incertesa i la por a allò desconegut.

2. PREVISIÓ SOBRE L'ACCIÓ EDUCATIVA ESPECIFICA EN CASALS D'ESTIU DE L'AULA MUNICIPAL DE TEATRE DE LLEIDA

2.1 Nombre d'alumnat, espais i grups:

AULES OBERTES	NOMBRE D'ALUMNES PER AULA	GRUPS I CURSOS	PROFESSORS/ES
4 *tenint la possibilitat“ en algun moment” de l'ús del teatre l'escorxador.	MÀX.10	2 grups de nens/es i 2 grups de joves	5

L'alumnat sempre han de ser els mateixos i en el mateix espai i també el professorat. En tot cas, si algú s'ha de moure, és el docent.

2.2 Acció educativa (horari):

NENS/ES:

	Dilluns 29	Dimarts 30	Dimecres 1	Dijous 2	Divendres 3
9 a 10.15 h	Acollida i jocs d'escalfament	Acollida i jocs d'escalfament	Acollida i jocs d'escalfament	Acollida i jocs d'escalfament	Acollida i jocs d'escalfament
	PATI / desinfecció	PATI / desinfecció	PATI / desinfecció	PATI / desinfecció	PATI / desinfecció
10.40 a 11.30 h	Creació peça teatral	Creació peça teatral	Creació peça teatral	Creació peça teatral	mostra del treball
11.30 a 12 h	assaig	assaig	assaig	assaig	cloenda
	desinfecció	desinfecció	desinfecció	desinfecció	desinfecció

	Dilluns 6	Dimarts 7	Dimecres 8	Dijous 9	Divendres 10
9 a 10.15 h	Acollida i jocs d'escalfament	Acollida i jocs d'escalfament	Acollida i jocs d'escalfament	Acollida i jocs d'escalfament	Acollida i jocs d'escalfament
	PATI / desinfecció	PATI / desinfecció	PATI / desinfecció	PATI / desinfecció	PATI / desinfecció
10.40 a 11.30 h	Creació peça teatral	Creació peça teatral	Creació peça teatral	Creació peça teatral	mostra del treball
11.30 a 12	assaig	assaig	assaig	assaig	cloenda

h					
	desinfecció	desinfecció	desinfecció	desinfecció	desinfecció

JOVES:

	Dilluns 29	Dimarts 30	Dimecres 1	Dijous 2	Divendres 3
10 a 11.15 h	Acollida i jocs d'escalfament	Acollida i jocs d'escalfament	Acollida i jocs d'escalfament	Acollida i jocs d'escalfament	Acollida i jocs d'escalfament
	PATI / desinfecció	PATI / desinfecció	PATI / desinfecció	PATI / desinfecció	PATI / desinfecció
11.35 a 12.15 h	Creació peça teatral	Creació peça teatral	Creació peça teatral	Creació peça teatral	Creació peça teatral
12.15 a 13 h	assaig	assaig	assaig	assaig	assaig
	desinfecció	desinfecció	desinfecció	desinfecció	desinfecció

	Dilluns 6	Dimarts 7	Dimecres 8	Dijous 9	Divendres 10
10 a 11.15 h	Acollida i jocs d'escalfament	Acollida i jocs d'escalfament	Acollida i jocs d'escalfament	Acollida i jocs d'escalfament	Acollida i jocs d'escalfament
	PATI / desinfecció	PATI / desinfecció	PATI / desinfecció	PATI / desinfecció	PATI / desinfecció
11.35 a 12.15 h	Creació peça teatral	Creació peça teatral	Creació peça teatral	Creació peça teatral	Creació peça teatral
12.15 a 13 h	grabació	grabació	grabació	grabació	cloenda
	desinfecció	desinfecció	desinfecció	desinfecció	desinfecció

3. MESURA ESPECIFICA DE PROTECCIÓ QUE PORTAREM A TERME, ÉS EL RENTAT DE MANS SISTEMÀTIC:

3.1 En l'alumnat:

- . A l'arribada i a la sortida del centre educatiu.
- . Abans i després del pati/ esmorzar.
- . Abans i després d'anar al WC.
- . Abans i després de les diferents activitats.
- . Després de tossir, mocar-se o d'esternudar.

3.2 En el professorat:

- . A l'entrada del centre, abans del contacte amb l'alumnat.
- . Abans i després d'entrar en contacte amb el menjar de l'alumnat (esmorzar).
- . Abans i després d'anar al WC.

Abans i després de qualsevol contacte necessari amb l'alumnat (mocar a un alumne, seca les llàgrimes, etc. ...) sempre amb un mocador d'un sol ús.

3.3 Entrades i sortides:

Les entrades i sortides es faran de forma esglaonada per grups en intervals de **15 minuts** per evitar aglomeracions.

- . Els alumnes de casals de nens i nenes el primer torn a les 9.00 h i el següent a les 9.15 h.
- . Els alumnes de casals de joves el primer torn a les 10.00 h i el següent a les 10.15 h.

4. IDENTIFICACIÓ DELS ESPAIS QUE S'OCUPARAN EN EL CENTRE:

Aula Municipal de Teatre de Lleida	
Aula 1	Aules per al desenvolupament de les activitats del casal. El límit màxim de persones és 10 per classe.
Aula 2	
Aula 3	
Aula 6	
Aula 4	Porta d'entrada i sortida al Pati
Vestíbul	
Pati	
Zona de treball comú /	El límit màxim d'ocupació és de 10 persones, segons

sala de professors/ Biblioteca	la distribució de les taules i respectant la distància de seguretat
Despatx de la direcció	Es pot fer ús del despatx sense limitació (només una persona)
Fotocopiadores	Cal seguir les recomanacions indicades rentant-se les mans abans i després del seu ús. Cal treballar en l'horitzó de paper zero.
Lavabos	Cal seguir les recomanacions indicades
Control d'accessos	Només estarà permès l'accés d'alumnes, professors i personal de PAS. Les persones externes s'esperaran a l'entrada de l'escola i no hi podran accedir fins que se'ls hi indiqui.

5. MESURES ORGANITZATIVES

Fluxos de circulació: entrades i sortides	
Horari	<p>Professorat: 8.45 h</p> <p>Alumnat: Casals de nens i nenes 9.00 i 9.15 h i joves 10.00 i 10.15 h</p> <p>Esbarjo/desinfecció casal nens i nenes: de 10.15-11.15 h i de joves d'11.15 a 12.15 h</p>
Materials	Es prioritzarà les activitats sense material i en el cas de ser necessari es procedirà a la seva desinfecció un cop utilitzats.
Reunions	S'hauran de limitar al màxim el nombre de reunions presencials i garantir en tot cas que es contemplen les

	distàncies de seguretat interpersonal. Es prioritzarà l'ús del Zoom per a tota mena de reunions (internes i externes).
Tutories	Les tutories i entrevistes seran sempre amb cita prèvia i es limitarà l'horari i la durada. En la mesura del possible caldrà fomentar la presentació de tota la documentació de forma telemàtica (fotos, vídeos, informes).
Mascaretes	Només seran d'ús pel personal docent i no docent de l'Aula quan no es pugui mantenir la distància, entre les persones adultes o l'alumnat.
Guants	Les indicacions d'ús de guants no varien respecte a les habituals. Cal recordar que l'ús de guants no eximeix del rentat de mans freqüent i que cal seguir les normes de protecció en el moment de col·locar-los i enretirar-los. (consultar el Pla d'Obertura amb els criteris general, pàgina 13 i annexos 2,3 i 5).

6. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB COVID.

Davant la presència d'aquests símptomes, se seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment. (en el moment d'elaboració d'aquest document pot ser necessari l'aïllament preventiu).

6.1 En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència al centre:

- . Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic.
- . Avisar pares, mares o tutors.
- . Informar a coordinació i/o direcció del centre.
- . Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària o pediatria.
- . Informar al CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos.
- . Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre.

6.2 En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora:

- . No assistir al centre.
- . Posar-se en contacte amb els metges de capçalera.
- . Informar a coordinació i/o direcció del centre.

Aquestes mesures tenen vigència fins a la seva derogació, revisió o modificació en funció de l'evolució de la situació epidemiològica i d'acord amb les instruccions o directius que s'aprovin en el pla de l'ajuntament i d'acord amb les instruccions o directius de l'autoritat sanitària i el departament d'Educació de treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya.

A Lleida, 23 de juny de 2020.